

NR. 1549/10.03.2021

ANUNT

PRIVIND OCUPAREA FARA CONCURS, A UNUI POST, CONF ORDINULUI NR. 905/2020 PE PERIOADA STARII DE ALERTA

Serviciul de Ambulanță Județean Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Calea Motilor, nr. 83, jud. Alba, organizează în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 55/2020 - privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, selecția de personal, în vederea ocupării fără concurs a unui post vacant, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României:

- **1 (unu) post de INGRIJITOARE - post vacant – pentru Statia centrala Alba Iulia**

CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE: candidatii trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale și specifice, prevăzute de legislația în vigoare (conf.HG nr.286/2011 – cu modificările și completările ulterioare), după cum urmează:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE PENTRU INGRIJITOR(conf.Ordin nr.1470/20.10.2011, cu modificările și completările ulterioare):

- scoala generala

DOSARUL DE PARTICIPARE va contine următoarele:

- a) Cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal – se va descărca de pe SITE Anexa 2 și Anexa 5,
- b) Copia și originalul actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copia și originalul diplomei/certificatului de studii – care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de instituția publică;
- d) Copia și originalul certificatului de căsătorie/sentința divorț (unde este cazul)
- e) Copia și originalul certificatului de naștere;

- f) Copia si originalul carnetului de muncă, sau după caz, adeverinte care atestă vechimea în muncă (extras REVISAL);
- g) Curriculum vitae (model european)
- h) Cazierul judiciar sau declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu functia pentru care candidează (cazierul judiciar va fi adus în original la data angajării) Anexa nr. 3
- i) Adeverinta medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul pentru care candideaza;
- j) Declaratie pe propria răspundere ca este /nu este incadrat/ încarată la o altă institutie publică sau privată si nu se află în situatia de carantina sau izolare la domiciliu conf. Ordin nr.414/2020 , se va descarca de pe SITE - Anexa nr. 4 .

DERULAREA PROCEDURII:

- 1) Înscrierea candidailor: **11.03.2021 – 12.03.2021**, ora 13;⁰⁰
- 2) Studiarea dosarelor de înscriere: **15.03.2021** – ora 15⁰⁰
- 3) Afisarea listei cu situatia candidailor înscriși: **16.03.2021** ora 15⁰⁰
- 4) Sustinere probă interviu (în cazul în care sunt admisi mai multi candidati) **17.03.2021**, ora 9⁰⁰
- 5) Rezultate finale **18.03.2021**, ora 15⁰⁰

Originalele documentelor depuse in copie, se vor prezenta pentru legalizare la compartimentul RUNOS, la depunerea dosarului sau dupa afisarea rezultatelor de la selectia dosarelor pentru dosarele depuse pe e-mail.

DOSARELE DE PARTICIPARE: se depun pana la data de **12.03.2021**, ora 13⁰⁰ la sediul institutiei din Alba Iulia, str. Calea Mutilor, nr. 83, BIROUL RUNOS sau pe adresa de e-mail ambualbas@yahoo.com (intr-un singur e-mail). Documentele vor fi transmise scanat in format PDF, (va fi trecut un numar de telefon pentru contact, iar documentele sa fie lizibile). Cererea de inscriere si Anexele, se vor descarca tot de pe SITE.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0258-834.211.

In situatia in care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar la selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati, se organizeaza proba de interviu.

In situatia in care in urma selectiei dosarelor ramane un singur candidat, acesta va fi declarat admis fara a se mai organiza proba de interviu.

Rezultatele selectiei dosarelor, vor fi afisate pe SITE – ul SAJ Alba - www.ambulantaalba.ro

Interviul va urmarii inclusiv o evaluare a cunostintelor profesionale specifice postului pentru care se solicita incadrarea.

MANAGER GENERAL,
Dr.Sulutiu Marius

